

Regulamin usługi organizacji wyjazdów indywidualnych

Regulamin określa zasady realizacji usługi organizacji indywidualnego wyjazdu do Kolumbii oferowanej przez Dominikę Żółkowską, podróżniczkę, autorkę bloga Zielony Plecak, a także organizatorkę autorskich wyjazdów do Kolumbii.

Definicje

- „Organizator” - Dominika Żółkowska, e-mail: domi@zielonyplecak.pl;
- „Klient” - osoba zamawiająca Usługę, reprezentująca pozostałych członków grupy;
- „Usługa” - usługa pomocy w organizacji indywidualnego wyjazdu do Kolumbii.

Usługa składa się z pięciu części:

1. Program - plan podróży dzień po dniu z uwzględnieniem najważniejszych atrakcji;
 2. Noclegi - propozycje noclegów spełniające oczekiwania Klienta;
 3. Budżet - szacunkowy kosztorys wyjazdu;
 4. Informacje dodatkowe - informacje praktyczne, np. wyżywienie, transport, co zabrać itd.
 5. Aktualne informacje dotyczące podróży podczas pandemii.
-

Cena Usługi i płatność

Cena Usługi pomocy w organizacji wyjazdu wynosi:

- 699 zł dla grupy do 8 osób;
- 1199 zł dla grupy 9-15 osób;
- grupa 16 osób i więcej oraz życzenia szczególne (np. ślub) - wycena indywidualna.

Jeżeli do wyjazdu jest mniej niż 40 dni - dopłata 200 zł.

Regulamin określa dodatkowe opłaty, które mogą zaistnieć w konkretnych przypadkach, w praktyce jednak rzadko się to zdarza.

Cena Usługi obejmuje:

- przygotowanie indywidualnego Programu podróży i pozostałych części Usługi;
- wyszukanie najdogodniejszych lotów wewnętrznych, jeśli są uwzględnione w Programie;
- odpowiedzi na wszelkie pytania i wątpliwości Klienta.

Cena Usługi nie obejmuje:

- opłat za transport, wyżywienie, noclegi, bilety wstępów i atrakcji itp., napiwków, wydatków indywidualnych i innych wydatków poniesionych na miejscu;
- towarzyszenia grupie na miejscu jako przewodnik;
- doradztwa i pomocy w czasie wyjazdu (poza ustalonymi sytuacjami);
- rezerwacji noclegów, przejazdów i atrakcji przez Organizatora w imieniu Klienta;

Płatność odbywa się przelewem na konto:

10 1050 1894 1000 0091 0105 7264

Odbiorca: Dominika Żółkowska

W tytule proszę podać swoje imię i nazwisko, kraj wyjazdu, np. Jan Kowalski Kolumbia.

Kwota wpłacana jest w całości.

Jeśli strony ustalą inaczej, istnieje możliwość płatności w dwóch równych ratach. Pierwsza wpłata uiszczana jest na początku współpracy. Druga wpłata uiszczana jest po ustaleniu ostatecznej wersji programu, a przed podaniem pozostałych składowych części usługi (noclegi, budżet itd.).

Ochrona danych osobowych

Dane osobowe Klienta, jak imię i nazwisko, adres e-mail czy dane rachunku bankowego, pod żadnym pozorem nie będą udostępniane przez Organizatora osobom trzecim. Organizator zobowiązuje się wykorzystać posiadane dane jedynie w celu realizacji Usługi. Wszystkie inne informacje o wyjeździe, jak daty i godziny przelotów czy informacje o członkach grupy mogą być przekazane lokalnym usługodawcom na Kolumbii (np. kierowcy w celu otrzymania wyceny objazdówki). Do informacji tych nie są dołączone dane osobowe Klienta, więc nie można ich połączyć z konkretną osobą.

Doświadczenie i gwarancja

Organizator dokłada wszelkich możliwych starań, aby Program i pozostałe części Usługi spełniały oczekiwania Klienta, informacje podane przez Organizatora były aktualne i rzetelne, a rekomendowane miejsca czy usługi - sprawdzone i pewne. Jednak Program i pozostałe części Usługi to jedynie zbiór rekomendacji oparty na wiedzy i doświadczeniu Organizatora, którymi Klient może, ale nie musi się kierować. Organizator gwarantuje, że posiada rozległą wiedzę na temat Kolumbii. Jego doświadczenie obejmuje regularne prywatne i zawodowe podróże po Kolumbii od 2018 roku i mieszkanie tam od 2018 roku.

Jednocześnie Organizator posiada doświadczenie w pracy w branży turystycznej, które zdobył poprzez pracę z turystami jako pilot wycieczek. Organizator bardzo dobrze rozumie podstawowe potrzeby turystów, jak np. potrzebę odpoczynku, i stara się indywidualnie dopasować Program do potrzeb Klienta.

Należy sobie zdać jednak sprawę z nieprzewidzianych sytuacji i zmian na miejscu, które mogą zakłócić realizację Programu. Zdarzają się one niezwykle rzadko, jednak nie można ich zupełnie wykluczyć. Mowa tu np. o zmianach cen i opłat (przykładowo podatków, które są częścią składową cen wstępów do parków narodowych i rezerwatów), utrudnieniach na drogach czy niezapowiedzianym zamknięciu lub odwołaniu atrakcji. Organizator na bieżąco śledzi i aktualizuje posiadane przez siebie wiadomości z Kolumbii, jednak na wiele sytuacji nie ma wpływu i nie można mieć o to roszczeń (prawnych ani finansowych) do Organizatora.

Komunikacja

Komunikacja pomiędzy stronami odbywa się mailowo. Dzięki temu obydwie strony mają dostęp do ustalonych informacji. Tylko informacje podane w mailu są wiążące dla Organizatora, dlatego Klient powinien podać podstawowe szczegóły o wyjeździe i grupie uczestników. Organizator może poprosić o dodatkowe informacje niezbędne do realizacji Usługi.

W praktyce raczej nie jest możliwa komunikacja przez telefon, Skype, Messenger, WhatsApp czy inny komunikator z powodów takich, jak np. różne plany dnia stron, różne strefy czasowe, podróż, a także konieczność nagrania i spisania rozmowy w celu uniknięcia nieporozumień.

W przypadku kontaktu telefonicznego, Klient zobowiązany jest przesłać Organizatorowi podsumowanie rozmowy, gdyż Organizator bierze pod uwagę jedynie ustalenia mailowe. Jeśli Klient poda w mailu mniej informacji niż podczas rozmowy telefonicznej, a Usługa lub jej część została zakończona, Organizator nie jest zobowiązany do poprawienia programu i wykonania ponownie innych części Usługi.

Organizator nie odpowiada za postanowienia ustalone z firmami trzecimi (rekomendowanymi lub nie), które zostały zawarte bez udziału i poza wiedzą Organizatora.

Termin zakończenia współpracy

Zwykle cała współpraca, od momentu zaksięgowania wpłaty, zajmuje około 6-10 maili. Przy płynnej komunikacji cały proces trwa około dwa-trzy tygodnie, jednak czas ten może się skrócić lub wydłużyć. Jest to zrozumiałe przy codziennych obowiązkach i planach obydwu stron i nie można mieć o to pretensji i roszczeń.

Organizator podkreśla jednak, że priorytetem jest dla niego jak najszybsze zakończenie Usługi, żeby Klient miał wystarczająco dużo czasu na przygotowanie się do wyjazdu, dlatego nie będzie przedłużać współpracy bez wystarczającego powodu.

Przebieg współpracy

Program

Organizator układa propozycje programu na podstawie informacji podanych przez Klienta. Dołączone są do nich krótkie opisy atrakcji oraz interaktywna mapka Kolumbii. Klient przesyła Organizatorowi swoje uwagi i sugestie co do programów. Na ich podstawie Organizator poprawia program i ponownie przesyła go Klientowi do akceptacji. Następnie Organizator przystępuje do pracy nad kolejnymi częściami Usługi.

Propozycje noclegów (Zakwaterowanie)

Na podstawie oczekiwań Klienta dotyczących noclegu (standard, pułap cenowy, układ pokoi, posiłki, lokalizacja, basen itp.) Organizator przedstawia po 3 propozycje obiektów na każde miejsce noclegowe (miejscowość) w programie, które uważa za najbardziej odpowiednie (pod względem standardu, rodzaju zakwaterowania, lokalizacji, atmosfery na miejscu itp.). Do każdej z propozycji dołączony jest link do obiektu na portalu Booking.com w celu dokonania rezerwacji bezpośrednio przez Klienta. Organizator nie dokonuje rezerwacji w imieniu Klienta. Daje to Klientowi ostateczną kontrolę nad rezerwacją, np. wyboru odpowiedniego pokoju, opcji żywienia itp. Zakwaterowanie proponowane przez Organizator jest dostępne na chwilę przygotowania propozycji i nie odpowiada on za niedostępność zakwaterowania w momencie dokonywania przez Klienta rezerwacji.

Rekomendowane noclegi to propozycje i Klient nie musi ich wybierać.

Szacunkowy budżet wyjazdu

W oparciu o ustalony program, Organizator przygotowuje szacunkowy kosztorys wyjazdu (budżet). Należy pamiętać, że są to tylko obliczenia szacunkowe, które mogą się nieco różnić na miejscu. Zależy to np. od kursu walut, wzrostu cen paliw, zmian w podatkach i dodatkowych opłatach, które stanowią część ceny biletu wstępu itp.

Organizator dokłada wszelkich starań, aby budżet był jak najlepiej oszacowany, a ceny aktualne, jednak zawsze należy mieć ze sobą więcej środków na nieprzewidziane wydatki i sytuacje.

W budżecie uwzględnione są: transport, zwiedzanie i atrakcje w programie, noclegi (średnia cena - Klient może oszacować na podstawie dokonanych rezerwacji), żywienia (podane w widełkach cenowych z opisem konkretnych standardów w Kolumbii), inne, np. karta SIM.

W budżecie nie są uwzględnione wydatki osobiste, np. na zakup pamiątek, masaże, kursy gotowania czy inne atrakcje nie wymienione w programie. Organizator jednak służy ogólnymi wskazówkami, ile mogą wynieść te wydatki.

Informacje dodatkowe

Na koniec Organizator podaje dodatkowe informacje przydatne w trakcie wyjazdu, np. o procedurze wizowej, walucie i bankomatach, jedzeniu, pakowaniu, na co uważać na miejscu itp.

Dołączone są do nich informacje dotyczące transportu (objazdówki z prywatnym kierowcą i innych) oraz kontakty do polecanych lokalnych usług (prywatnego kierowcy, lokalne biuro podróży, przewoźnik itp.), jeśli Organizator posiada takie w danym miejscu.

Połączenia lotnicze

Jeśli program uwzględnia przeloty wewnątrz Kolumbii, Organizator podaje sugerowane godziny połączeń i ceny lotów w informacjach dotyczących transportu.

Wyszukiwanie międzynarodowych połączeń lotniczych do Kolumbii jest uwzględnione w cenie Usługi. Organizator podaje 2 propozycje połączeń lotniczych międzynarodowych, sugerowane godziny połączeń i ceny lotów.

Organizator nie rezerwuje lotów międzynarodowych ani krajowych w imieniu Klienta i grupy uczestników.

Kontakt w czasie podróży

Organizator podaje jak najwięcej informacji, żeby Klient i inni uczestnicy wyjazdu byli dobrze przygotowani i pewnie podróżowali po Kolumbii. Z doświadczenia wynika, że kontakt w czasie podróży nie jest niezbędny.

Kontakt w czasie podróży nie jest przewidziany w Usłudze za wyjątkiem sytuacji, kiedy strony ustaliły inaczej lub jest to sytuacja alarmowa bądź sytuacja niecierpiąca zwłoki, która ma wpływ na realizację Programu i pozostałych części Usługi.

W innym wypadku, jeśli Klient chciałby skorzystać z usługi doradztwa i pomocy w czasie podróży, usługa ta kosztuje dodatkowo 199 zł.

Wyłączenie odpowiedzialności

Klient nie może mieć roszczeń (finansowych i prawnych) do Organizatora, jeśli po zakończeniu współpracy wyjazd nie odbył się, Klient podał błędne informacje lub poza wiedzą Organizatora zawarto ustalenia z firmami trzecimi, które wpłynęły na realizację Programu.

Organizator zobowiązuje się poprawić nieodpłatnie wszystkie błędy w Usłudze wynikłe z jego winy, jeśli posiadał niezbędne informacje do stworzenia Programu i innych części Usługi.

Wszelkie spory rozwiązywane są polubownie.

Postanowienia końcowe

Niniejszego dokumentu nie trzeba drukować ani podpisywać.

Poprzez wpłatę odpowiedniej kwoty na konto Organizatora, Klient:

- potwierdza zlecenie Organizatorowi organizacji wyjazdu do ,
 - akceptuje postanowienia Regulaminu,
 - wyraża zgodę na wykorzystanie danych osobowych i innych w celu realizacji Usługi.
- Regulamin staje się ważny w momencie zaksięgowania wpłaty na koncie Organizatora.